



Federazione iscritta al registro Rappresentanti di interessi della Commissione Europea ed al Registro organizzazioni sindacali dei datori di lavoro - Ministero Lavoro e Politiche Sociali

**Agli responsabili degli Enti e Scuole Associate e loro Consulenti**  
**Agli Studi Legali, Fiscali e di Consulenza del lavoro.**

## Collabora con noi

La FIDEF, al fine di sviluppare e meglio assistere gli Enti e le Scuole aderenti, offre la possibilità agli Associati ed ai liberi Professionisti che intendono Collaborare al fine di fornire alle aziende aderenti, e potenziali aderenti, presso la propria **Scuola o Studio professionale**, assistenza e supporto ad una o più delle seguenti materie, avvalendosi anche del supporto delle professionalità della ns. sede nazionale,

- Assistenza, verifica e interpretazione normativa dei contratti di lavoro.
- Conciliazioni in sede sindacale (art. 2113 c.c. e art. 411 co.3° c.p.c.) con accreditamento presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro (ITL),
- Consulenza del lavoro
- Gestione servizio elaborazioni paghe, enti di previdenza, ecc.
- Assistenza in materia Contabile e Fiscale (IVA, imposte dirette, ecc.)
- Assistenza in materia fiscale "contenzioso"
- Relazioni presso gli organi locali (Regioni, Comuni, ex Province) CSR-MIUR, Enti Previdenziali, Agenzia delle Entrate, Ufficio del Lavoro, ecc.,
- Consulenza Legale
- Altro .....(specificare)

Il riferimento territoriale della FIDEF, ha il contatto diretto con il contesto di riferimento, capta le necessità, raccoglie le richieste, supporta e assiste gli aderenti, relazionandosi con la Sede Nazionale per risolvere particolari problematiche.

**I Compensi per le attività di specifica consulenza, assistenza o prestazione di servizi - se richiesta dagli Associati al "riferimento territoriale"- saranno corrisposti e di spettanza della sede territoriale.**

### **Per l'adesione:**

La richiesta di conferimento di incarico deve indicare oltre ai propri dati e relativi recapiti, la "sede di riferimento" con l'indicazione di una o più materie di interesse, sopra riportate, contrassegnandole con una X, ed allegando il proprio "curriculum vitae" con specifica dell'attività svolta, esperienza e/o albo professionale..

Verrà successivamente contattato.

Dopo la valutazione della richiesta, da parte del Consiglio Direttivo di FIDEF Nazionale, seguirà il perfezionamento dell'incarico e delle necessarie credenziali.

*Per ulteriori chiarimenti: inviare e-mail [segreteriafidef@gmail.com](mailto:segreteriafidef@gmail.com)*

Rev 1/2019